جمعية الكرم
لرعاية الطفولة في وضعية صعبة
Association Al Karam
pour la Protection de l'Enfance en Situation Précaire

Termes de référence

Sélection d'un formateur – Plan de Renforcement des Capacités (PRC)
Association AL KARAM

L'Association AL KARAM recrute un formateur (ou un cabinet de formation) pour mettre en œuvre son Plan de Renforcement des Capacités (PRC), d'un budget total de 150 000,00 DH TTC.

1. Contexte et justification

Dans le cadre de son projet soutenu par la Fondation Ahly, l'Association AL KARAM a élaboré un Plan de Renforcement des Capacités (PRC) destiné à ses collaborateurs et aux acteurs associatifs de son écosystème.

Ce plan répond à un besoin identifié : consolider la vision stratégique de l'association, structurer sa gestion interne, outiller ses équipes en gestion de projet et en mobilisation de ressources, capitaliser ses bonnes pratiques et partager son expertise avec d'autres associations.

Les présents termes de référence (TDR) définissent la mission attendue du formateur, le profil recherché et les modalités de sélection.

2. Objectifs de la formation

Objectif général : renforcer les capacités stratégiques, organisationnelles et opérationnelles de l'Association AL KARAM et des acteurs associatifs partenaires, afin d'assurer leur pérennité et d'accroître leur impact.

Objectifs spécifiques :

1. Structurer une vision stratégique claire, diversifier les sources de financement et assurer la durabilité financière de l'association.
2. Renforcer la structuration interne : gouvernance, planification, gestion administrative et financière.
3. Outiller les équipes pour gérer efficacement un projet, mobiliser des ressources et développer des partenariats.
4. Identifier, formaliser et diffuser les bonnes pratiques issues du terrain et animer un réseau d'acteurs.
5. Partager l'expertise de l'association avec les acteurs de l'écosystème (accompagnement, ingénierie de formation, évaluation des formateurs).
6. Mesurer la progression des participants à mi-parcours et en fin de programme.

3. Public cible

- **Composantes 1 à 4 et évaluations :** 30 collaborateurs et collaboratrices de l'Association AL KARAM (cadres, responsables de programmes, équipes administratives et de terrain).

- **Composante 5 :** 10 collaborateurs et collaboratrices appelés à accompagner et former d'autres acteurs associatifs.

4. Contenu de la formation

Le programme comprend 15 ateliers thématiques répartis en 5 composantes, plus 2 sessions d'évaluation. Chaque atelier aboutit à un outil co-élaboré avec les participants.

N°	Composante	Atelier	Outil co-élaboré	Participants
1	1. Capacités stratégiques et modèle économique	Diagnostic et initiation stratégique	Plan stratégique et projet associatif simplifiés	30
2	1. Capacités stratégiques et modèle économique	Élaboration du modèle socioéconomique	Canevas du modèle socioéconomique	30
3	1. Capacités stratégiques et modèle économique	Stratégie de pérennisation	Plan de pérennisation simplifié	30
4	2. Capacités organisationnelles	Planification stratégique et opérationnelle	Plan d'action structuré	30
5	2. Capacités organisationnelles	Gestion administrative et financière	Outils de gestion financière	30
6	2. Capacités organisationnelles	Plan de renforcement des compétences	Plan de renforcement du capital humain	30
7	Évaluation mi-parcours	Autoévaluation et bilan des apprentissages	Fiches d'autoévaluation et bilan	30
8	3. Capacités opérationnelles	Gestion de projet	Fiche projet, tableau de suivi, tableau opérationnel	30
9	3. Capacités opérationnelles	Stratégie de levée de fonds	Dossier-type de financement	30
10	3. Capacités opérationnelles	Partenariat et réseautage	Cartographie des partenaires	30
11	4. Capitalisation et influence	Capitalisation des expériences	Dispositif de capitalisation et fiche de bonnes pratiques	30
12	4. Capitalisation et influence	Stratégie réseau de bonnes pratiques	Stratégie réseau simplifiée	30
13	4. Capitalisation et influence	Animation de réseaux et collaboration	Plan d'animation de réseau et stratégie de visibilité	30
14	5. Dissémination auprès des acteurs associatifs	Accompagnement et coaching associatif	Outil de diagnostic et plan d'accompagnement	10

15	5. Dissémination auprès des acteurs associatifs	Conception et animation d'ateliers de renforcement institutionnel	Kit basique de formation	10
16	5. Dissémination auprès des acteurs associatifs	Évaluation des formateurs et certification	Référentiel de compétences	10
17	Évaluation finale	Évaluation finale et bilan des apprentissages	Fiche d'autoévaluation et 5 capsules de formation (une par composante)	30

5. Méthodologie et approche pédagogique

Le formateur adoptera une approche participative et orientée résultats, centrée sur la co-élaboration d'outils directement utilisables par l'association.

- Diagnostic rapide des besoins et des acquis avant chaque composante.
- Alternance d'apports théoriques courts, de travaux de groupe, d'études de cas et de mises en situation.
- Ancrage dans la réalité de l'association : les exercices portent sur ses projets et documents réels.
- Production collective d'un outil concret à l'issue de chaque atelier.
- Animation en arabe (darija) et en français selon le public.
- Évaluation à chaud à la fin de chaque atelier, évaluation à mi-parcours et évaluation finale.

6. Livrables attendus

1. **Note méthodologique et programme détaillé** validés par l'association avant le démarrage.
2. **Supports pédagogiques** de chaque atelier (présentations, guides, exercices), remis en version numérique.
3. **Listes de présence** signées pour chaque atelier.
4. **Rapport de formation** après chaque atelier : déroulement, participation, résultats de l'évaluation à chaud, recommandations.
5. **Outils co-élaborés** listés dans la section 4, finalisés et remis à l'association.
6. **Rapport d'évaluation à mi-parcours** avec les fiches d'autoévaluation et le bilan des apprentissages.
7. **Rapport d'évaluation finale et 5 capsules de formation**, une par composante.
8. **Rapport final de mission** de synthèse et de recommandations.

7. Durée, lieu et calendrier

- **Volume :** 17 sessions (15 ateliers thématiques et 2 sessions d'évaluation), dont la durée de chacune sera précisée par le soumissionnaire dans son offre.

- **Lieu :** locaux de l'Association AL KARAM ou tout autre lieu désigné par elle (à préciser).
- **Période d'exécution :** (à préciser). Le calendrier définitif sera arrêté d'un commun accord avec l'association après la signature du contrat.
- **Ordre de déroulement :** composantes 1 et 2, évaluation à mi-parcours, composantes 3, 4 et 5, puis évaluation finale.

8. Profil du formateur recherché

La mission est ouverte aux formateurs indépendants, aux équipes de formateurs et aux cabinets spécialisés.

Qualifications requises :

- Diplôme de niveau Bac+5 minimum en management, sciences sociales, gestion, développement ou domaine équivalent.
- Au moins 7 ans d'expérience en formation et en accompagnement d'organisations de la société civile.
- Au moins 5 missions similaires de renforcement des capacités associatives réalisées au cours des 5 dernières années.

Compétences attendues :

- Planification stratégique, modèle socioéconomique et pérennisation des associations.
- Gouvernance, gestion administrative et financière, gestion des ressources humaines.
- Gestion de projet, levée de fonds et partenariats.
- Capitalisation, animation de réseaux et ingénierie de formation.
- Maîtrise des approches participatives et andragogiques.
- Maîtrise de l'arabe et du français, à l'écrit et à l'oral.

Atouts : connaissance du tissu associatif marocain et expérience avec des fondations ou bailleurs institutionnels.

9. Budget

Le budget total alloué à la mission est de **150 000,00 DH TTC** (cent cinquante mille dirhams).

Ce montant couvre l'ensemble des prestations décrites dans les présents TDR. Le soumissionnaire présentera une offre financière globale ne dépassant pas ce plafond. Les modalités de paiement seront fixées dans le contrat, par tranches liées à la validation des livrables.

10. Candidature, sélection et soumission

Dossier de candidature :

1. Lettre de motivation.
2. CV détaillé du formateur (et de chaque membre de l'équipe le cas échéant), avec copies des diplômes.

جمعية الكرم
لرعاية الطفولة في وضعية صعبة
Association Al Karam
pour la Protection de l'Enfance en Situation Précaire

3. Références de missions similaires, avec attestations ou contacts des commanditaires.
4. Offre technique : compréhension de la mission, méthodologie, programme détaillé et chronogramme.
5. Offre financière globale en DH TTC.
6. Documents administratifs : statut juridique, identifiant fiscal (IF/ICE) ou statut d'auto-entrepreneur.

Critères de sélection :

Critère	Points
Qualifications et expérience du formateur	30
Références de missions similaires	20
Compréhension de la mission et méthodologie proposée	30
Offre financière	20
Total	**100**

Seules les offres techniques ayant obtenu au moins 50 points sur 80 seront examinées sur le plan financier. Un entretien pourra être organisé avec les candidats présélectionnés.

Modalités de soumission :

- Envoi du dossier complet par e-mail à alkarammkh@yahoo.fr.
- Objet : « Candidature – Formateur PRC AL KARAM ».
- Date limite de réception : 26/10/2026.
- Tout dossier incomplet ou reçu après la date limite sera écarté.